



T.C.
YUNUSEMRE KAYMAKAMLIĞI
Manisa Fen Lisesi Müdürlüğü



2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangıl çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsas-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Nehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, illelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gallet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

*

Günümüzde okullar ve kurumlar stratejik plan hazırlamaktadırlar. Kurumları plan yapmaya iten en önemli faktör, şüphesiz varlıklarını sürdürülebilmek ve daha iyi bir gelecek tasarlama kaygısıdır. Bu nedenle planlama, yönetimin fonksiyonlarının ayrılmaz bir parçasıdır ve aynı zamanda karmaşıklığı ve riski karşılamak için her kurum plan yapmak zorundadır.

Kurumlar uzun vadede varlıklarını devam ettirebilmek ve gelişmek için çevreleriyle fonksiyonel bir bağ kurmalıdırlar. Bir kurum, iç kaynak ve kabiliyetlerini kullanarak dış çevreye adapte olmak için çevresel koşulları doğru anlamalıdır. Stratejik planlama yaklaşımı bu noktada kurumlara temel prensipleri sağlamaktadır. Stratejik planlama; kurumun ne olduğu, ne yaptığı ve neyi, neden yaptığına şekil veren ve yol gösteren temel kararları ve eylemleri üretmek için disipline edilmiş bir çalışmadır.

Stratejik planlama bir kurumun günlük faaliyetlerine yön ve anlam sağlayan bir araç olup okulun değerlerini, mevcut durumunu ve çevresini değerlendirip bu faktörleri kurumun arzu edilen gelecek durumu ile ilişkilendirir.

Stratejik planlama, kendine özgü bir metodolojisi olan ve belirli süreçlerin birbirini takip ettiği planlı bir yapıya sahiptir. Gelişigüzel olmayıp sistemli bir yapıdır.

Bu kapsamda Okulumuz Manisa Fen Lisesi'nin stratejik plan kitapçığı, 2019-2023 yıllarında belirlediği hedefleri, planları ve yürüteceği faaliyetleri kapsamaktadır. Bu hedef, plan ve faaliyetler Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde oluşturulmuş ve yürütülmesi hedeflenmiştir.

Hüseyin KIRTAŞ

Okul Müdürü

Açıklama [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ *	21
VİZYONUMUZ *	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış vedurum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüseyin KIRTAŞ	Okul Müdürü	Selçuk GÜNDOĞDU	Müdür Başyardımcısı
Ash ERGÜN	Okul Müdür Yard	Osman SOYKAN	Okul Müdür Yard
Abdullah ÖZCAN	Okul Müdür Yard.	Şerif ÖNCÜ	Okul-Aile Bir.Bşk.Yard.
Ahmet ÖZCAN	Rehberlik Öğretmeni	Serkan ŞAHİN	VHKİ
Mikdat İŞILDAK	Okul-Aile Bir.Başk.	Faruk ATSAY	Öğretmen
Aslı BAŞARI	Öğretmen	Sedef İLHAN	Öğretmen

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Okulumuz Manisa Fen Lisesi 2009-2010 eğitim öğretim yılında İMKB Kız Meslek Lisesi'nin 3. katında eğitim hayatına başlamış, 2 yıl burada eğitim verdikten sonra 2011-2012 eğitim öğretim yılında mevcut binasına taşınmıştır. 2012-2013 öğretim yılı sonunda ise ilk mezunlarını vermiştir.

Okulumuz kampüsünde, eğitim binası, kız ve erkek öğrenci pansiyonu, spor salonu, açık spor alanları ile tenis kortu ve lojmanı bulunmaktadır. Eğitim binasında 14 derslik, idare odaları, 4 laboratuvar, kütüphane, rehberlik servisi odası, arşiv odaları, olimpiyat çalışma odaları, satranç odası, müzik salonu, hemşire odası, öğretmenler odası ve kantin mevcuttur. 406 öğrenci ve 33 öğretmen ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda gelenek haline getirdiğimiz okullar arası MFL Proje Yarışması her yıl bölge geneli düzenli olarak yapılmaktadır. Bu yarışma ile bölgemizdeki ortaokullara Manisa Fen Lisesi tanıtılmakta ve öğrencilere bilimsel alanda proje geliştirme imkânı sunulmaktadır. Okulumuz öğrencileri TÜBİTAK Araştırma Projeleri Yarışmaları ile Bilim Olimpiyatlarına katılmakta ve çeşitli aşamalarda kabul görmektedir. TÜBİTAK 4006 çerçevesinde bilim fuarı düzenlenmektedir. Öğrencilerimiz kültürel ve sportif

Açıklama [FI2]: (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

alanlarda da faaliyetlerde bulunmaktadır. Satranç, futsal,voleybol,masa tenisi, kort tenis, basketbol dallarında yarışmalara katılıp dereceler alınmıştır. Müzik yarışmalarına da katılımlarımız olmaktadır.

Okulumuz Liselere Giriş Sınavı (LGS) taban puanıyla, Manisa'da en yüksek,Türkiye'de ise 15. sırada en yüksek puanla öğrenci alan okul konumuna gelmiştir. Okulumuz, ÖSYM üniversite giriş sınavlarındaise daha ön sıralarda yer alarak, 2018-YKS sonuçları ile Türkiye genelinde ilk 10 Fen Lisesi arasına girmeyi başarmıştır. Bu anlamda öğrencilerimizin üniversite tercihlerinde genellikle tıp fakülteleri ile mühendislik fakültelerini tercih ettikleri görülmektedir. Öğrencilerimiz yüksek düzeyde toplu başarı ortalamasına sahip olmakla birlikte bireysel anlamda da Türkiye dereceleri elde etmektedir. 2018 YKS sonuçlarına göre;

İlk 100'e ve İlk 1000'e giren öğrencilerimizden; Tunahan Abalı Türkiye 26.sı, İlksen Mumcu Türkiye 28.si, Leyla Biçer Türkiye 101.si, Furkan Sakız Türkiye 169.su, Mustafa Atay Türkiye 171.si, Uğur Kurt Türkiye 262.si, Başak Karagöl Türkiye 311.si, Nurahsen Gürhan Türkiye 453.sü, Ömer Yarıçi Türkiye 458.si, Esra Kurt Türkiye 460.sı, Ahmet Bozyel Türkiye 548.si, Umut Can Atçı Türkiye 564.sü, Gizem İbiş Türkiye 827.si, Göksu Sultan Otçu Türkiye 898.si olmuşlardır.

Yerleşme durumlarına bakıldığında ise; 46 öğrencimiz tıp fakültelerine,29 öğrencimiz mühendislik fakültelerine,7 öğrencimiz diş hekimliği fakültelerine,5 öğrencimiz hukuk-siyasal bilimler fakültelerine,5 öğrencimiz ise diğer fakülteleere yerleşmeyi başarmışlardır.

Buna göre ; İlk 100'de 2 öğrenci,İlk 1000'de 14 öğrenciİlk 2000'de 21 öğrenci,İlk 5000'de 43 öğrenciİlk 10.000'de 64 öğrenci,İlk 20.000'de 88 öğrenci, İlk 30.000'de 103 öğrenci,İlk 50.000'de 114 öğrencimiz yer almıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	MANİSA	İlçesi:	YUNUSEMRE		
Adres:	Güzelyurt Mh. 5801 Sok. No:15/D	Coğrafi Konum (link)*:	Enlem: 38.634		
	PK:450020		Boylam:27.375		
Telefon Numarası:	236 233 05 15	Faks Numarası:	236 233 46 16		
e- Posta Adresi:	754726@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.manisafenlisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	754726	Öğretim Şekli:	Tam Gün(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 14/09/2009		Toplam Çalışan Sayısı *	33		
Öğrenci Sayısı:	Kız	224	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	182		Erkek	23
	Toplam	406		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12.30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		1.210 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 Yıl 9 Ay

Açıklama [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	22	10	32
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	2	6	8
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	30	19	49

Açıklama [F16]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	66	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	16.580	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	15.300			
Okul Kapalı Alan (m2)	1.269			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	264			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı(Okul:45 Pansiyon:16)	61			
Diğer (.....)				

Açıklama [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	14	15	29	11/B	15	13	28
9/B	13	16	29	11/C	15	14	29
9/C	14	16	30	11/D	15	14	29
10/A	18	12	30	12/A	18	11	29
10/B	19	9	28	12/B	19	14	33
10/C	19	10	29	12/C	17	10	27
11/A	15	15	30	12/D	18	13	31

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı(Büro:7 BT Sınıfı:16)	23	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	50

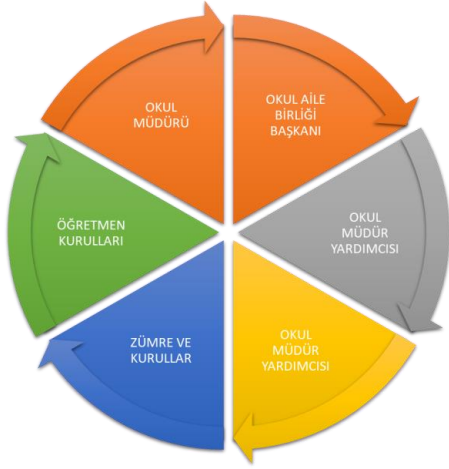
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	540.000 TL	430.000 TL
2018	581.000 TL	491.000 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

Okulumuz içi ve dışı temizdir.

Okul binası ve fiziki imkânlar yeterlidir.

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmemektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Alanıma ilişkin yenilikleri takip eder, kendimi güncellerim. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır. Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. Fiziki imkânlarımız iyi. Öğretmen-Veli iletişimi yüksek, sosyal etkinlikler az.

Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. E-Okul veli bilgilendirme sistemiyle okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. Okul binası ve diğer fiziki imkânlar yeterli. Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum. Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmemektedir.

Açıklama [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı durumu yüksek öğrenci kitlesinin bulunması
Çalışanlar	Dinamik ve seçilmiş bir kadroya sahip olması
Veliler	Öğrenciyle ilgili, okul ile işbirliği yapan profilde olması
Bina ve Yerleşke	Şehir gürültüsünden uzak, nezih bir bölgede olması
Donanım	Temel donanım ihtiyaçlarının büyük ölçüde karşılanmış olması
Bütçe	Veli ve devlet katkısının da sağlanarak temel ihtiyaçların mevcut bütçeyle karşılanabilir durumda olması
Yönetim Süreçleri	Demokratik tavır sergileyen bir anlayışa sahip olması
İletişim Süreçleri	İdare, öğretmen, veli ve öğrencilerle iletişim ağının kurulmuş olması

Açıklama [F19]: Faktör değerlendirilmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F10]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirilmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerin kendilerine aşırı güvenlerinden dolayı çalışma programlarını sonraya bırakıp aşırı stres içine girip yeteri kadar başarı sağlayamaması
Çalışanlar	Kadro lu hizmetlinin yetersiz olması
Veliler	Yüksek beklenti nedeniyle öğrenciye aşırı baskı uygulaması
Bina ve Yerleşke	Binaya ilişkin sorun bulunmamaktadır.
Donanım	Laboratuvar donanımının istenen seviyede olamaması
Bütçe	Bütçeye katılımda her velinin aynı hassasiyeti göstermemesi
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Okulumuz Proje Okulu olup, sınavla öğrenci alan okul sayısının azalması sonucunda okulumuza olan talebin artması
Ekonomik	Okulun bulunduğu şehrin sanayi ve tarımda gelişmiş bir yerleşim

Açıklama [F11]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

	yeri olması
Sosyolojik	Okul türünün ve okulun toplum içinde iyi bir algıya sahip olması
Teknolojik	Üniversite ve benzer kurumların donanımlarından yararlanma imkanının bulunması
Mevzuat-Yasal	Fen Lisesi ve Proje Okulu olması sebebiyle öğretmen ve yöneticilerinin seçilerek atanıyor olması
Ekolojik	Araştırma ve proje çalışmalarında yakınında Spil Milli Parkının bulunması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Pansiyon ücretlerinin artması
Sosyolojik	
Teknolojik	Akıllı telefon, bilgisayar ve tabletlerin yaygınlaşmasıyla öğrencilerde oluşan teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	Sınavların şeklinin sık sık değişmesi
Ekolojik	Binalaşma ve yapılaşmanın hızla artarak ekolojikçevreye zarar vermesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım- Laboratuvar İstenen seviyede değil
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula devam-devamsızlık
2	Okula uyum-Oryantasyon
3	
4	
5	
6	
7	
8	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı
2	Sosyal,Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Ders araç- gereçleri
4	Öğretim yöntemleri
5	
6	
7	
8	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bilgisayar Laboratuvarı
2	FKB Laboratuvarları
3	Kütüphane
4	Spor Salonu
5	Konferans Salonu
6	Müzik Odası
7	Olimpiyat Sınıfları
8	Akıllı Tahtalar
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Aklın ve bilimin ışığında; ilkeli, erdemli, çalışkan bireyler yetiştirmede ve Türkiye'yi bilgi toplumu olmaya yönlendirmede "Öncü" kuruluşlar arasında olmak

Açıklama [FI12]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ *

Yaşama saygılı, ulusal ve evrensel değerleri özümsemiş, kendini tanıyan, olaylara çok yönlü bakan, okumayı-araştırmayı alışkanlık edinen, doğru düşünen, kendini sürekli yenileyip geliştiren, bilimsel düşünce gücüne sahip, üreten ve öğrenmeyi bilen bireylerin yetişmesini sağlamaktır.

Açıklama [FI13]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Toplumla, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi, bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- 2) Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edilebileceğine inanıyoruz.
- 3) Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul

Açıklama [FI14]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğümüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performans ilişkisi değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.

- 4) Kuruluş amacına uygun eğitim-öğretim veren bir okul
- 5) Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresi ile paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul
- 6) Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***Öğrencilerimizin okula uyumlarını sağlayıp devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Açıklama [F115]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [F116]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. *** Öğrencilerin okul ve pansiyona uyumları sağlanarak devamsızlık yapmaları önlenecektir...

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,41	0,35	0,30	0,25	0,20	0,15
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

Açıklama [FI17]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI18]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklama [FI19]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI21]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI22]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI23]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI24]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI25]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun ol...

Açıklama [FI26]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklama [FI27]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışma yapılması.	Öğrenci İşleri Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile aylık toplantı ve görüşmeler yapılması.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişiminin kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Baş Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.6	Öğrencilere pansiyon ve okula uyum programı yapılması.	Uyum program ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.7	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespit edilmesi.	Öğrenci İşleri Müdür Yard.	01 Eylül-20 Eylül
1.1.8	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerinin aranması.	Öğrenci İşleri Müdür Yard.	Her ay
1.1.9	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle toplantı yapılması.	Rehberlik Servisi	Her ay

Açıklama [FI28]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: (Misyon) Aklın ve bilimin ışığında ilkeli, erdemli, çalışkan bireyler yetiştirmede Türkiye'nin öncü eğitim kurumları arasına girmek.

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Günümüz gelişmiş ders araç-gereçleri ve güncel öğretim yöntemlerini kullanarak akademik başarılarımızı arttırıp alanlarındaki en iyi ve en donanımlı üniversitelere giriş sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	YKS (TYT-AYT) sonuçlarıyla ilk yıl itibariyle yerleşme oranı	%70	%72	%75	%77	%78	%82
PG.1.1.b	Devamsızlık yapan öğrenci sayıları	21	17	14	12	10	8
PG.1.1.c	Veli toplantı katılım oranı	%20	%30	%40	%50	%60	%70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	<p>Öğretmenlerin alanları ile ilgili seminer ve interaktif eğitimlere katılmasının teşvik edilmesi.</p> <p>Yazılı performans sonuçları ile EBA sisteminde yer alan kazanım değerlendirme sonuçlarına göre eksiklerin tespit edilip bunların giderilmesi için çalışmalar yapılması.</p>	Müdür	Eylül-Haziran
1.1.2	<p>Öğretmenlerin alanları ile ilgili seminer ve interaktif eğitimlere katılmasının teşvik edilmesi.</p> <p>Yazılı performans sonuçları ile EBA sisteminde yer alan kazanım değerlendirme sonuçlarına göre eksiklerin tespit edilip bunların giderilmesi için çalışmalar yapılması.</p>	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
1.1.3	DYK'lara katılımın artırılması sağlanarak akademik başarının daha üst noktalara taşınması.	Öğrenci İşleri Müdür Yrd.	Eylül-Haziran
1.1.4	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılarak, öğrencilerin istekleri doğrultusunda okul içi aktivitelerin düzenlenmesi.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eylül-Haziran
1.1.5	Laboratuvarlardaki donanım ile araç-gereç ve diğer malzemelerin sayıları artırılması.	Okul Müdürü	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	200	250	275	300	350	400
PG.1.1.b	Okul türüne göre düzenlenecek olan mesleki seminerler	2	4	5	6	7	8
PG.1.1.c.	Akademik başarıyı yükseltecek seminerlerin sayısı	3	4	4	5	6	7
P.G.1.1.d	Sosyal faaliyet ve spor etkinliklerinin ve katılımcı sayısının artırılması	50	60	70	80	90	100

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerin alanları ile ilgili seminer ve interaktif eğitimlere katılmasının teşvik edilmesi.	Müdür	Eylül-Haziran
1.1.2	Yazılı performans sonuçları ile EBA sisteminde yer alan kazanım değerlendirme sonuçlarına göre eksiklerin tespit edilip bunların giderilmesi için çalışmalar yapılması.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
1.1.3	DYK'lara katılımın artırılması sağlanarak akademik başarının daha üst noktalara taşınması.	Öğrenci İşleriMüdür Yrd.	Eylül-Haziran
1.1.4	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılarak, öğrencilerin istekleri doğrultusunda okul içi aktivitelerin düzenlenmesi.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Eylül-Haziran
1.1.5	Laboratuvarlardaki donanım ile araç-gereç ve diğer malzemelerin sayıları artırılması.	Okul Müdürü	Eylül-Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Kurumsal kapasitemizi güçlendirerek daha nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleri verilebilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul zemin izolasyonundan kaynaklı nem ve ıslaklık	Onarım gerekir	X	-	-	-	-
PG.3.2.b	Okul futbol sahasının asfalttan çime dönüşmesi	Uygun değil	-	X	-	-	-
PG.3.3.c.	Bilgisayar laboratuvarının modernize edilmesi, bilgisayarların yenilenmesi	16	17	20	X	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Zemin etüdünün yaptırılarak onarım için girişimlerde bulunulması	Okul Müdürü	Eylül-Haziran
1.1.2	Saha için keşif istenmesi	Okul Müdürü	Eylül-Haziran
1.1.3	Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarların yenilenip sayısının artırılması	Okul Müdürü	Eylül-Haziran
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	410.000	430.000	450.000	470.000	500.000	2.260.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	10.000	12.000	15.000	18.000	20.000	75.000 TL
Diğer (Okul Aile Birliği)	80.000	90.000	100.000	120.000	130.000	520.000 TL
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.